

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАПУСТИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени
И.Г.СУЛЕЙМАНОВА»

Принято

на педагогическом совете школы

Протокол № 7

от «14» «12» 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома:

Х.М.Эглаева

№ 02



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом школы, методическими рекомендациями.

Настоящее положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

Настоящее положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся.

Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

В настоящем положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов

Планируемым целям и задачам.

Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций.

Характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль – это проверка степени успеваемости обучающимися, учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания одной – двух учебных дисциплин за год в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Итоговая аттестация – процедура проведения экзаменов согласно Положения об итоговой аттестации.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:

Установление единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана
- контроль за выполнением учебных и календарных планов.
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающихся.

3. Основные разделы системы оценивания.

3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

Оценивание – насколько ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык.

Отметка – это результат оценивания. количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность – это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные ученикам заранее.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся.
- Незыблемость – выставленная оценка учителем может подвергаться сомнению каждой из сторон.
- Своевременность – отметка выставляется в течении 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок:

- полнота и правильность знаний, их обобщенность – это правильный ответ, полный ответ
- правильный, но неполный или неточный ответ.
- неправильный ответ.
- нет ответа.

3.4. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- недочеты
- негрубые ошибки
- однотипные ошибки

- грубые ошибки.

3.5. Школа отметок

- В МБОУ « Капустинская ООШ» принята 5-ти бальная система отметок:

«5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - отсутствие ответа или работы по неуважительной причине.

- Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

- Отметку «4» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ) применяет знание в стандартной ситуации.

- Отметку «3» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов.

Обучающиеся владеют ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировки правил, недостаточного глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

- Отметку «2» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающихся составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

- Отметку «1» - получает ученик в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причин или неуважительной причины.

4. Формы и сроки контроля.

4.1. Школа определяет следующие формы контроля: вводный контроль, текущий контроль, периодический (тематический) контроль, промежуточная аттестация, годовая и итоговая аттестация.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем на протяжении всего учебного года и проводит проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.3. При контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использование методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.4. Педагогические работники обязаны ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.5. Педагогические работники обязаны своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.6. Педагогические работники обязаны своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновать ее в присутствии всего класса и выставить отметку в журнал и дневник обучающегося.

4.7. Промежуточный итоговый контроль проводится в 4-9 классах с целью оценки качества усвоения содержания части одной – двух учебных дисциплин за четверть.

4.8. обучающиеся освобожденные на основании медицинской справки по физической культуре, оцениваются за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.9. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только после сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет).

4.10. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителя (лиц их заменяющих).

4.11. В конце учебного года выставляются итоговые отметки по всем предметам учебного плана.

4.12. Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую запись н/а или «2» по одному предмету, переводится в следующий класс условно. Неудачность по данному предмету ликвидируется в форме экзамена или собеседования в течение следующего учебного года. Обучающийся получает необходимое задание и серию консультации учителя. Ответственность за ликвидацию неудачности возлагается на родителей (законных представителей) обучающего. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок в классном журнале.

5.1. В клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов – 1,2,3,5,5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

5.2. Итоговая отметка выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.3. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического окружения (например $334 - 3$; $554 - 5$).

5.4. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих оценок и пропуска обучающимся более 75% учебного времени по болезни.

5.5. Не допускается выделять итоговые отметки.

5.6. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо не менее трех отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 4-5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.7. необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учебе.

5.8. Учителя – предметники, работающие с обучающимися которые обучаются индивидуально, выставляют текущие и итоговые отметки в специальный журнал для индивидуальных занятий.

Классные руководители переносят эти же в классный журнал в конце зачетного периода.

5.9. Учителя предметники выставляют четверные оценки за 2-3 дня до окончания четверти.

5.10. Итоговые отметки в свидетельство об окончании специальной (коррекционной) школы VIII вида выставляются на основании Положения о специальном (коррекционном) учреждении.

6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки.

6.1. Ученик имеет право на публичное и индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворенности обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Ученику, вышедшему после длительного пропуска на тематический контроль, отметка в журнале выставляется по соглашению с обучающимися. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачета.

6.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической, контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считается: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение по приказу директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.